



Донецький національний університет імені Василя Стуса
Факультет інформаційних і прикладних технологій
Кафедра журналістики

СИЛАБУС

навчальної дисципліни «Проектна діяльність у медіасфері»

Кількість кредитів ЕКТС	4
Період викладання	2 семестр
Рівень вищої освіти	другий
Спеціальність	061 журналістика
Освітня програма	Цифрова журналістика
Викладач	Стеблина Н. О., к.н. із соціал. комун, доцент
Профайл викладача курсу	https://scholar.google.com.ua/citations?user=ZlzbXREAAAAJ&hl=uk&oi=sra
Доступ до матеріалів курсу	http://www.sevenfridays.info/project-activity-in-media/
Контактна інформація	n.steblyna@donnu.edu.ua

Анотація дисципліни: навчальна дисципліна «Проектна діяльність у медіасфері» передбачає знаннями та навичками, необхідними на всіх етапах проектної діяльності у медійній сфері (некомерційному секторі). Це включає вміння шукати та подавати грантові заявки, планувати діяльність у межах



певного проєкту, добирати команду, що його здійснюватиме, розподіляти робочі повноваження, втілювати проєкт у життя, просувати результати своєї діяльності в офлайн та в онлайн та презентувати результати здійсненого проєкту. Матеріалом для розбору прикладів проєктної діяльності стануть кейси українських професійних медійних організацій «Інститут демократії імені Пилипа Орлика», «Детектор Медіа» та ін. На іспит студенти формують заявку медійного проєкту і презентують її.

Мета вивчення навчальної дисципліни навчитися планувати та здійснювати проєктну діяльність у медійній сфері та презентувати результати цієї діяльності публічно.

Компетентності, які формуються у здобувача в результаті вивчення навчальної дисципліни:

Загальні

ЗК01. Здатність до формування активної громадянської позиції; громадська та соціальна активність; здатність діяти соціально відповідально та свідомо, в правовому полі згідно до чинного законодавства України;

ЗК02. Здатність до аналізу та синтезу, до генерування нових ідей (креативність);

ЗК03. Здатність до розуміння, наукового вивчення та висвітлення в медіа складних суспільних питань;

ЗК04. Здатність відповідально приймати обґрунтовані рішення;

ЗК05. Здатність розробляти проєкти та управляти ними;

ЗК06. Здатність до фахового спілкування державною мовою та іноземною мовою; до використання іноземних мов у популяризації своєї дослідницької та/або інноваційної роботи;

ЗК07. Здатність самостійно набувати нові знання та уміння за допомогою комп'ютерних технологій і використовувати їх у практичній діяльності, оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

Фахові

ФК 1: розуміти роль журналістики в суспільстві;

ФК 3: організувати та планувати журналістську роботу;

ФК 5: виявляти основну/необхідну інформацію;

ФК 6: подавати інформацію у відповідній журналістській формі;

ФК 7: нести відповідальність за результати журналістської роботи;

ФК 8: вміти працювати в команді;



ФК 10: сприяти оновленню професії.

Результати навчання:

ПРН-01. Вміти використовувати спеціалізовані концептуальні знання із соціальних комунікацій, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень в проєктній, інноваційній діяльності та дослідницькій роботі;

ПРН-02. Застосовувати інноваційні методології соціальних комунікацій у фаховій діяльності: журналістській та дослідницькій.

ПРН-04. Використовувати державну та іноземну мови в професійній діяльності на високому рівні.

ПРН-05. Застосовувати знання в галузі цифрової журналістики у професійній діяльності. ПРН-06. Використовувати проєктний менеджмент для реалізації власних медійних проєктів та залучення ресурсів.

ПРН-07. Впроваджувати інформаційно-безпекові технології та методи захисту інформації у фаховій діяльності.

ПРН-08. Генерувати інформаційний контент, створювати та поширювати його на мультимедійних платформах.

ПРН-11. Оцінювати отримані знання з погляду можливості їх застосування в професійній діяльності.

Організація та оцінювання навчання визначена «Порядком оцінювання знань здобувачів вищої освіти у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса» та «Положенням про організацію освітньої діяльності у Донецькому національному університеті імені Василя Стуса». Форми поточних і підсумкових контролів – розв’язання тестів, кейсів, прикладні завдання – спрямовані на засвоєння методів, методик і технік проєктного менеджменту у медіасфері та інших галузях знань, підготовку, створення та презентацію власних проєктів.

Екзамен не є обов’язковою формою підсумкового контролю через можливість здобувачів отримати 100 балів протягом семестру сумарно за всі види навчальної діяльності. За кожен з двох модулів здобувач може отримати по 50 балів, що є середнім арифметичним значенням балів, отриманих протягом кожного модулю за кожний вид роботи.

Організація навчання за дисципліною відбувається в наступних форматах:

- 1) аудиторні заняття (лекції, практичні заняття) у дистанційному та очному форматі;
- 2) самостійна робота здобувача під керівництвом викладача за допомогою



сторінки на сайті <http://www.sevenfridays.info/project-activity-in-media/>.

3) виконання творчого завдання (підготовка і презентація власного проєкту в медійній сфері).

Аудиторні заняття реалізуються відповідно до наступного календарного плану викладання дисципліни, конкретні дати відповідають розкладу занять і графіку навчального процесу:



Календарний план викладання дисципліни «Проектна діяльність у медіа сфері»

Тиждень/ дата/ години	Тема	Форма проведенн я заняття	Завдання для практикумів і СРС (Зразок і вимоги розміщені на сторінці http://www.sevenfridays.info/project-activity-in-media/ та у групі курсу в Microsoft Teams)	Термін виконання (дата і час)	Мах кількість балів
Модуль 1 (100 балів)					
1-й тиждень, 2 год.	Основи проєктного менеджменту	Лекція 1.			
1-й тиждень, 2 год.	Пітчінг проєктів	Практичне заняття 1.	На занятті студенти презентують здійснені українські медійні проєкти (на власний вибір). Оцінюється як сама презентація, так і участь студентів в обговоренні. Після цього студентам пропонується продумати і презентувати власний проєкт у межах запропонованих тем: інклюзія, розвиток розслідувальної журналістики в реформованих ЗМІ, протидія дискримінації тощо.	1-й тиждень	4 бали.
2-й тиждень, 2 год.	Робота із грантовою заявкою	Практичне заняття 2.	Студенти працюють із шаблонами грантових заявок, деталізуючи проєкти, що були заявлені на попередньому практичному занятті.	2-й тиждень	5 балів
2 год.	Проектна діяльність у медіасфері: провідні напрями	Лекція 2.			
2 год.	Кейс-стаді проєкту «Оцінка потреб ЗМІ Донецької та Луганської областей (підконтрольні території)»	Практичне заняття 3.	Студенти знайомляться із методологією проєкту та планують власний проєкт (щодо оцінювання потреб ЗМІ регіону – на вибір). Можлива робота у командах.	3-й тиждень	4 бали
2 год.	Кейс-стаді проєкту «Медіаграмотність: регіональний вимір»	Практичне заняття 4.	Студенти знайомляться із проєктом Одеської обласної організації Комітет виборців України, планують та власний тренінг із медіаграмотності (аудиторія – на вибір студентів). Можлива робота у командах.	4-й тиждень	10 балів.
2 год.	HR-менеджмент, добір персоналу, робота в команді	Лекція 3.			
2 год.	Кейс-стаді проєкту «Моніторинг місцевої преси та он-лайн видань»	Практичне заняття 5.	Студенти знайомляться із методологією проєкту та планують власне моніторингове дослідження реформованих ЗМІ за одним із критеріїв	5-й тиждень	4 бали.



2 год.	Кейс-стаді: онлайн-курс «Новинна грамотність»	Практичне заняття 6.	Студенти знайомляться із онлайн-курсом «Новинна грамотність» та планують власний онлайн-курс (із використанням мультимедійних технологій)	6-й тиждень	5 балів
2 год.	Розробка та використання корпоративного сайту в проектній діяльності	Лекція 4.			
2 год.	Кейс-стаді «Місцева преса: посібник для ЗМІ»	Практичне заняття 7.	Студенти знайомляться із проектом , структурою сайту, особливостями роботи плагінів та планують власний мережевий проект, презентуючи структуру сайту для нього.	7-й тиждень	5 балів
2 год.	Кейс-стаді «Створення сайту для викладачів факультетів журналістики»	Практичне заняття 8.	Студенти знайомляться із проектом «Академія для викладачів журналістики» та пропонують власну структуру сайту для потреб Академії	8-й тиждень	4 бали
2 год.	Теледіяльність та організація дистанційного менеджменту (на прикладі професійних медійних організацій)	Лекція 5.			
2 год.	Електронне листування у проектній діяльності	Практичне заняття 9.	Студенти презентують на занятті електронні листи (на вибір), визначаючи структурні елементи текстів (за Р. Смітом) (стор. 299-316). На занятті студенти готують власний електронний лист до партнера (із запрошенням долучитися до проекту)	9-й тиждень	4 бали
2 год.	Організація та проведення корпоративних зустрічей у форматі відеоконференції	Практичне заняття 10.	Студенти планують та проводять відеоконференцію на обрану тему (із залученням учасників з інших міст)	10-й тиждень	7 балів.
2 год.	Організація заходів та презентація результатів проектної діяльності	Лекція 6.			
2 год.	Анонси, прес-релізи та інші текстові формати у проектній діяльності	Практичне заняття 11.	Студенти створюють та презентують прес-релізи (або тексти інших форматів), в яких аносується реальний чи вигаданий захід для ЗМІ чи іншої аудиторії. Під час презентації обговорюються переваги та недоліки текстів	11-й тиждень	4 бали.



2 год.	Проведення прес-конференції	Практичне заняття 12.	Студенти готуються та проводять прес-конференцію за участі запрошеного гостя (викладача університету, журналіста чи редактора ЗМІ – на вибір)	12-й тиждень	10 балів.
2 год.	Просування проєктної діяльності в мережі	Лекція 7.			
2 год.	Вірусний маркетинг	Практичне заняття 13.	Студенти презентують вірусні ролики, створені українськими чи зарубіжними медійними організаціями. Та пропонують власний контент для просування у соціальних мережах.	13-й тиждень	4 бали.
2 год.	Підсумкове практичне заняття із презентацією власних медійних проєктів	Практичне заняття 14.		14-й тиждень	30 балів

Самостійна робота здобувача під керівництвом викладача, практикуми за темами та контрольні заходи відбуваються за допомогою Microsoft Teams ([Project activity in media](#)), доступ через корпоративний акаунт ДонНУ імені Василя Стуса. Кожне завдання містить (вкладка Class Notebook): інструкцію до виконання, критерії оцінювання, дедлайн, матеріал для опрацювання. Курс містить матеріали, завдання, уточнений календарний план з датами і прозоре накопичування оцінок кожним здобувачем у відкритому доступі (закладка – Current Grades).



Форми оцінювання результатів навчання:

1. Модульні і підсумковий контролю проводяться у вигляді захисту проєктів
2. Поточний контроль здійснюється у формі:
 - практикумів
 - розв'язання кейсів,
 - розв'язання практичних завдань та прикладних задач,
 - індивідуальних творчих завдань,
 - презентацій.
3. Екзамен передбачений для здобувачів, які не набрали 60 балів протягом семестру чи бажають покращити поточний результат.

Система оцінювання результатів навчальних досягнень :

За 100-бальною шкалою	За шкалою ECTS	За національною шкалою
		для екзамену
90-100	A	відмінно
82-89	B	добре
75-81	C	
67-74	D	задовільно
60-66	E	
0-59	FX	незадовільно

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна література:

1. Бергер Й. Заразливий. Психологія вірусного маркетингу. Львів: Наш формат, 2015.
2. Гагоорт Г. Менеджмент мистецтва. Підприємницький стиль. Львів: Літопис, 2008.
3. Ильяхов М., Сарычева Л. Новые правила деловой переписки. Москва: Альпина Паблицер, 2018.
4. Медієтика. Практичні випадки та моральні міркування. – Львів: Видавництво УКУ, 2014. – С. 204-236.
5. Мюллер А., Кизер А. Организационная коммуникация. – Харьков: Изд-во Гуманитарный центр, 2005.
6. Нордстрем К., Риддерстрале Й. Бизнес в стиле фанк. Москва: Манн, Иванов и Фербер, 2011.
7. Третьяков О. Моя стратегия успешной газеты. Москва: Вершина, 2007.
8. Стеблина Н. Як місцеві газети пристосовуються до мережі: огляд українських роздержавлених видань. URL:



<https://idpo.org.ua/analytics/3223-yak-miscevi-gazeti-pristosovuyutsya-domerezhi-oglyad-ukra%20%D1%97nskix-rozderzhavlenix-vidan.html>

9. The Oxford Handbook of Project Management / P. Morris, J. Pinto, J. Soderlund (eds). New York: Oxford University Press, 2010.
10. The Wiley Guide to Project Organization and Project Management Competencies / Peter Morris, Jeffrey K. Pinto. New York, Wiley, 2007.

Допоміжна література:

1. Етика в редакційному повсякденні. — К. : Академія Української преси, Центр Вільної преси, 2010. — 228 с.
2. Ковалевська Т. Основи ефективної комунікації : Навчальний посібник (Порадник управлінцеві на щодень) / Т. Ковалевська, С. Бронікова. — О. : Фенікс, 2008. — 140 с.
3. Ламбет Э. Приверженность журналистскому долгу : Об этическом подходе в журналистской профессии / Э. Ламбет. — М. : Нац. ин-т прессы : ВИОЛАНТА, 1998
4. Надійна прес-служба. Довідник професіонала. — Публікація Служби міжнародних інформаційних програм Державного Департаменту США. — 72 с.
5. van Dijk J. The Network Society: Social Aspects of New Media. Sage, 2006.

Інформаційні ресурси в Інтернеті

<https://internews.ua/>
www.journlib.univ.kiev.ua
www.detector.media
www.ms.detector.media
www.idpo.org.ua
www.ualocal.media
<http://www.sevenfridays.info/project-activity-in-media/>

Викладач

Н.О.СТЕБЛИНА

В.о. завідувача кафедри

С.В.БОНДАРЕНКО

Гарант освітньої програми

Н.О.СТЕБЛИНА